



KNOWLEDGE MANAGEMENT (KM)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรื่อง

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดบุรีรัมย์



คำนำ

สำนักงานสภာกรณจังหวัดบุรีรัมย์ ได้รวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็นในการรับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบงคัษกรณ ประกอบด้ว ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับข้อบงคัษ ขั้นตอนการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบงคัษกรณ การตรวจสอบข้อบงคัษ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบงคัษกรณ ตลอดจนตัวอย่างการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบงคัษกรณต่างๆ และได้จัดทำแผนผังขั้นตอนแสดงระยะเวลาการให้บริการการแก้ไขข้อบงคัษกรณ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจและปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกัน

ผู้จัดทำหวังว่าองค์ความรู้ี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้สนใจ บุคลากรของสภกรณตลอดจนเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการให้คำแนะนำและส่งเสริมสภกรณเพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ผู้จัดทำ

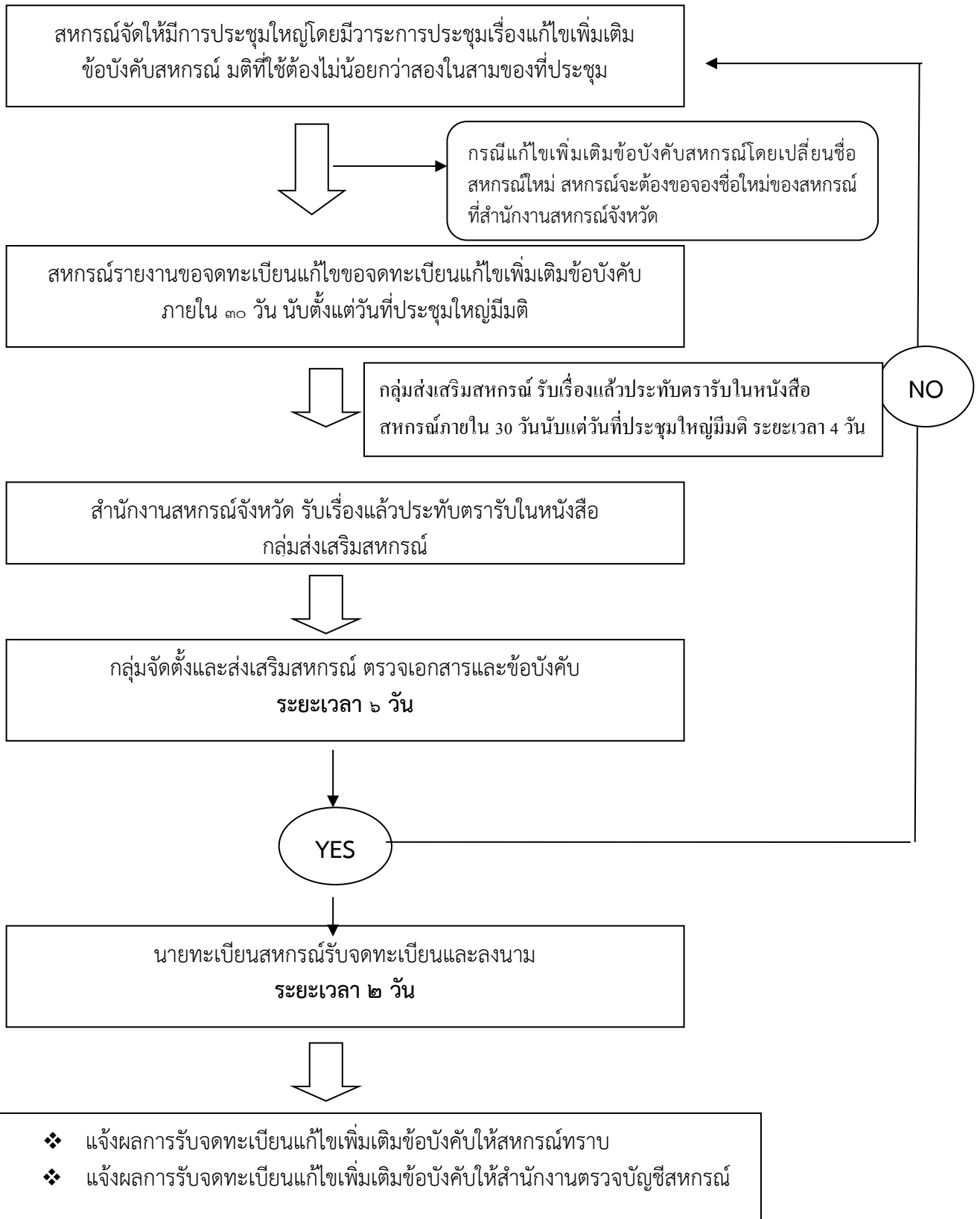
เมษายน ๒๕๖๔



สารบัญ

	หน้า
แผนผังแสดงระยะเวลาในปฏิบัติการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์	๑
วิธีปฏิบัติในการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ	๒
การขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับบางข้อ	๔
การขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมโดยเปลี่ยนแปลงใช้ข้อบังคับใหม่	๑๕
ตัวอย่างการขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมโดยเปลี่ยนใช้ข้อบังคับใหม่	๑๗
ตัวอย่างการจัดทำข้อบังคับสหกรณ์ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม	๒๖

แผนผังแสดงระยะเวลาในปฏิบัติการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์



วิธีปฏิบัติในการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

๑. สหกรณ์ จัดให้มีการประชุมใหญ่โดยมีวาระการประชุมเรื่องแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ โดยมติที่ประชุมต้องไม่น้อยกว่าสองในสามของที่ประชุม (มาตรา ๕๙(๑))

๒. สหกรณ์ต้องรายงานขอจดทะเบียนแก้ไขข้อบังคับภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประชุมใหญ่มีมติ (มาตรา ๔๔) โดยยื่นเอกสารที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดผ่านกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์

๓. กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ลงรับเรื่องแล้วประทับตรารับในหนังสือสหกรณ์ (แบบ ท.ข.๑) ทั้ง ๒ ฉบับตรวจสอบและรับรองความถูกต้อง

๓. สำนักงานสหกรณ์จังหวัดรับเรื่องแล้วประทับตรารับในหนังสือของกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์

๔. สำนักงานสหกรณ์จังหวัดตรวจเอกสารและข้อบังคับ

๔.๑ เอกสารและข้อบังคับไม่ถูกต้องไม่ครบถ้วน จะต้องส่งเรื่องคืนสหกรณ์เพื่อแก้ไข หรือไม่รับการจดทะเบียนแก้ไขข้อบังคับทั้งหมดหรือบางส่วน แล้วแต่กรณี

๔.๒ เอกสารและข้อบังคับถูกต้องครบถ้วนกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ เสนอเรื่องให้สหกรณ์จังหวัด ในฐานะรองนายทะเบียนสหกรณ์ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ ลงนามรับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ โดยหนังสือที่แจ้งสหกรณ์ทราบผลการรับจดทะเบียนข้อบังคับต้องระบุวันที่รับจดทะเบียน เช่น “ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป” หรือ “ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ” เป็นต้นไป

๕. กรณีนายทะเบียนสหกรณ์ไม่รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับบางข้อหรือบางข้อความให้เจ้าหน้าที่ขีดข้อความนั้นออกและประทับตราสำนักงานสหกรณ์จังหวัดพร้อมทั้งลงลายมือ ชื่อกำกับและระบุวันที่ด้วย

๖. เมื่อรับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับแล้ว ให้จัดเก็บเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ ชุด และข้อบังคับคู่ฉบับ จำนวน ๑ เล่ม ไว้ที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัด และจัดส่งเอกสารให้หน่วยงานต่างๆ ดังนี้

๖.๑ แจ้งผลการรับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ พร้อมทั้งต้นฉบับข้อบังคับให้สหกรณ์

๖.๒ แจ้งผลการรับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ พร้อมทั้งข้อบังคับคู่ฉบับให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ แล้วแต่กรณี

๖.๓ แจ้งผลการรับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ โดยแนบสำเนาหนังสือที่แจ้งสหกรณ์ข้อบังคับคู่ฉบับ และเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ ชุด ให้นายทะเบียนสหกรณ์

๖.๔ แจ้งผลการรับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ พร้อมทั้งข้อบังคับคู่ฉบับให้กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์

๗. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

๗.๑ ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะและให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่

๗.๒ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมเต็มจำนวนของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นให้ถือเสียไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มาประชุมซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ยอมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นพร้อมด้วยเหตุผล

๗.๓ การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก หรือของผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี

๗.๔ ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏภายหลังว่าข้อความนั้น ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมย์แห่งกฎหมายนายทะเบียนสหกรณ์ อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียนสหกรณ์

๗.๕ ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนสหกรณ์แล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

การขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับบางข้อ

๑. เอกสารประกอบการพิจารณา

๑. หนังสือสหกรณ์ (แบบ ท.ข.๑)	๒	ฉบับ
๒. สำเนารายงานการประชุมใหญ่	๒	ชุด
๓. แบบ ท.ข.๒	๒	ชุด
๔. ข้อบังคับสหกรณ์ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม	๕	ฉบับ
๕. บันทึกการรับรองของประธานและเลขานุการ	๕	ฉบับ
๖. บันทึกหัวหน้ากลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์	๕	ฉบับ

๒. เอกสารที่สหกรณ์จะต้องจัดทำ

- วันที่ของหนังสือต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับจากวันประชุมใหญ่ โดยให้นับวันถัดจากวันประชุมใหญ่ เป็นวันที่ ๑
- ประธานกรรมการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือหากเป็นรองประธานกรรมการดำเนินการอื่นให้ระบุว่าปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

๓. สำเนารายงานการประชุมใหญ่

- ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นการประชุมใหญ่ประจำปีหรือประชุมใหญ่วิสามัญ
- กรณีเป็นการนัดประชุมครั้งที่สอง ต้องบันทึกในรายงานการประชุมให้ชัดเจนว่าได้นัดประชุมใหญ่ครั้งแรกเมื่อใด มีสมาชิกมาประชุมกี่คน เพื่อแสดงให้เห็นว่าการประชุมนัดครั้งที่ ๒ นี้ได้กระทำภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันนับประชุมใหญ่ครั้งแรก
- ระบุจำนวนสมาชิกหรือจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดมีจำนวนเท่าใด และสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมมีจำนวนเท่าใด เพื่อตรวจสอบองค์ประชุมให้เป็นไปตามมาตรา ๕๗ หรือมาตรา ๕๘ แล้วแต่กรณีพร้อมทั้งจะต้องตรวจสอบข้อบังคับฉบับที่ถือใช้อยู่ในปัจจุบันว่ากำหนดองค์ประชุมในการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับไว้อย่างไร หากข้อบังคับฉบับเดิมกำหนดองค์ประชุมในการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับว่าต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งหรือไม่ถึงหนึ่งร้อยคนไม่สามารถแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เนื่องจากขัดต่อข้อบังคับ
- มติของที่ประชุมต้องระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเอกฉันท์หรือเกินกว่าสองในสาม กรณีมีมติเกินกว่าสองในสามต้องระบุจำนวนเสียงของสมาชิกว่าเห็นด้วยกี่เสียง ไม่ออกกี่เสียง (ถ้ามี)
- ประธานที่ประชุม หรือประธานกรรมการ หรือเลขานุการ ต้องรับรองสำเนารายงานการประชุมใหญ่

๔. แบบ ท.ข. ๒

- ตรวจสอบข้อความเดิมและข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้อง หากขอแก้ไขเฉพาะวรรคหรือเฉพาะวงเล็บอาจจะพิมพ์ในแบบ ท.ข. ๒ เฉพาะส่วนที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับเพื่อให้เข้าใจโดยสังเขป ไม่จำเป็นต้องพิมพ์มาครบทั้งข้อก็ได้ พร้อมระบุเหตุผลที่ขอแก้ไข

๕. ข้อบังคับฉบับใหม่ (ต้นฉบับ ๑ ฉบับ คู่ฉบับ ๔ ฉบับ)

ปฏิบัติตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการจัดการจัดทำข้อบังคับสหกรณ์เพื่อใช้ในการจดทะเบียน พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๕

- การนับฉบับของข้อบังคับ ให้นับฉบับเดิมเป็นฉบับที่ ๑ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมต่อไป นับเป็นฉบับที่ ๒ , ๓ , ๔ ...ไปตามลำดับ สำหรับพ.ศ. ให้ระบุตามปี พ.ศ. ที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- หากสหกรณ์มีตราของสหกรณ์ต้องประทับตราที่ข้อบังคับด้วย
- การยกเลิกข้อบังคับต้องยกเลิกทั้งข้อ และพิมพ์ข้อความใหม่มาทั้งข้อ แม้จะเป็นการแก้ไขเฉพาะวรรคหรือเฉพาะวงเล็บก็ตาม
- กรณีข้อบังคับหลายข้อ ให้ยกเลิกทีละข้อโดยเรียงตามลำดับ
- หากข้อความที่ขอแก้ไขมีความเกี่ยวพันหรือเกี่ยวเนื่องกับข้ออื่น ต้องแก้ไขข้อความที่มีความสัมพันธ์กันให้หมดทุกข้อ
- ทำข้อบังคับระบุเหตุผลในการแก้ไขข้อบังคับให้ชัดเจน
- ประธานที่ประชุม หรือประธานกรรมการ และเลขานุการ จะต้องลงลายมือชื่อในบันทึกรับรองทำข้อบังคับทั้ง ๕ ฉบับ
- ข้อบังคับทั้ง ๕ ฉบับ ประธานกรรมการ และเลขานุการต้องลงนามกำกับตรงด้านล่างในส่วนเนื้อหาของข้อบังคับทุกหน้า

๖. คำรับรองของประธานกรรมการและเลขานุการ

เพื่อเป็นการรับรองว่าข้อบังคับทั้ง ๕ ฉบับ มีความถูกต้อง

๗. บันทึกผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์

เพื่อเป็นการกลั่นกรองก่อนนายทะเบียนสหกรณ์ใช้ดุลยพินิจรับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(แบบ ท.ข. ๑)

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

เรียน นายทะเบียนสหกรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนารายงานการประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญ	จำนวน ๒ ชุด
	๒. ข้อความและเหตุผลที่ขอดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (ท.ข.๒)	จำนวน ๒ ชุด
	๓. ข้อบังคับแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่..... พ.ศ.....	จำนวน ๔ ฉบับ

ด้วยในการประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญของสหกรณ์.....จำกัด
ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....ที่ประชุมใหญ่ได้ปรึกษาหารือและลงมติด้วยคะแนนเสียงเกินสอง
ในสาม (หรือเป็นเอกฉันท์) ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับตามแบบ ท.ข.๒ ที่แนบมา พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับให้แก่สหกรณ์ เพื่อจะได้ถือใช้
ข้อบังคับของสหกรณ์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

..... ประธานกรรมการหรือ

(.....) รองประธานกรรมการ

(ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ)

รายงานการประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญ

สหกรณ์.....จำกัด

ครั้งที่...../.....^①

เมื่อวันที่.....

ณ.....



สมาชิกผู้มาประชุม (หรือผู้แทนสมาชิก) จำนวน.....คน

สมาชิกทั้งหมด (หรือผู้แทนสมาชิก) จำนวน.....คน

ผู้เข้าร่วมประชุม (ถ้ามี) ๑.

๒.

๓.

เริ่มประชุมเวลา..... น.

เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว นาย.....ตำแหน่ง.....

เป็นประธานที่ประชุม.....

.....

วาระที่..... เรื่อง พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์

.....

.....

มติที่ประชุม.....

.....

เลิกประชุมเวลา..... น.

...../ประธานที่ประชุม

...../เลขานุการที่ประชุม

สำเนาถูกต้อง

.....

ประธานกรรมการ หรือรองประธานฯ

หรือเลขานุการ (ชุดปัจจุบัน)

① หากเป็นการประชุมใหญ่นัดครั้งที่ 2 ให้ระบุให้ชัดเจน

(แบบ ท.ข. ๒)

ข้อความและเหตุผลที่ขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ของ สหกรณ์.....จำกัด

ข้อความเดิม (๑)	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม (๒)	เหตุผล (๓)
ข้อ.....	ข้อ.....
ข้อ.....	ข้อ.....

หมายเหตุ

ข้อความในช่อง

(๑) เป็นข้อความจากข้อบังคับปัจจุบัน ซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่และสหกรณ์มีมติของที่ประชุมใหญ่ให้แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) ข้อความซึ่งที่ประชุมใหญ่มีมติให้แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) เหตุผลของการแก้ไขเพิ่มเติมในข้อ หรือข้อความนั้นๆ

ข้อบังคับ

ประเภทสหกรณ์.....

สหกรณ์..... จำกัด

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....)

พ.ศ.



เลขทะเบียนสหกรณ์ที่

เลขทะเบียนข้อบังคับที่

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียน

ข้อบังคับ สหกรณ์..... จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....) พ.ศ..... ไว้แล้ว

ตั้งแต่วันที่

สหกรณ์จังหวัดบุรีรัมย์
รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน
นายทะเบียนสหกรณ์

ตราสหกรณ์

ข้อบังคับสหกรณ์..... จำกัด

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....) พ.ศ.

ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์..... จำกัด เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ (หรือด้วยคะแนนเสียงเกินกว่าสองในสาม) ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์และนาย
ทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์..... จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่....) พ.ศ.”

ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยานทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดใน ข้อ..... แห่งข้อบังคับสหกรณ์..... จำกัด
เลขทะเบียนข้อบังคับที่..... เสียทั้งหมด และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ ข้อ..... ”

ข้อ ๔. ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ...../..... ไว้ท้ายข้อ.... แห่งข้อบังคับสหกรณ์..... จำกัด
เลขทะเบียนข้อบังคับที่.....

ข้อ ๕. ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดใน ข้อ..... แห่งข้อบังคับสหกรณ์..... จำกัด
เลขทะเบียนข้อบังคับที่..... เสียทั้งหมด

ข้อ ๖. ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดใน ข้อ..... แห่งข้อบังคับสหกรณ์..... จำกัด
เลขทะเบียนข้อบังคับที่..... เสียทั้งหมด และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ ข้อ..... ”

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....เลขานุการ

(.....)

เหตุผล สรุปรูปเหตุผลที่ต้องแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์เป็นดังที่กำหนดข้างต้น

.....
.....

คำรับรองของประธานกรรมการและเลขานุการ

“ขอรับรองว่าข้อบังคับทั้ง ๔ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกับ”

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....เลขานุการ
(.....)

บันทึกผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ ได้ตรวจสอบข้อบังคับนี้แล้ว มีข้อความถูกต้องตามมติของที่ประชุมใหญ่ และไม่ขัดต่อกฎหมาย สหกรณ์ ระเบียบ คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

การขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมโดยเปลี่ยนแปลงใช้ข้อบังคับใหม่

เอกสารประกอบการพิจารณา

๑. หนังสือสทกรรม (แบบ ท.ข.๑)	๒	ฉบับ
๒. สำเนารายงานการประชุมใหญ่	๒	ชุด
๓. ข้อบังคับสทกรรม ฉบับใหม่	๕	ฉบับ
๔. บันทึกการรับรองของประธานและเลขานุการ	๕	ฉบับ

เอกสารที่สทกรรมจะต้องจัดทำ

๑. หนังสือของสทกรรม (แบบ ท.ข.๑)

- วันที่ของหนังสือต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับจากวันประชุมใหญ่ โดยให้นับวันถัดจากวันประชุมใหญ่ เป็นวันที่ ๑
- ประธานกรรมการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือหากเป็นรองประธานกรรมการดำเนินการอื่นให้ระบุว่าปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

๒. สำเนารายงานการประชุมใหญ่

- ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นการประชุมใหญ่ประจำปีหรือประชุมใหญ่วิสามัญ
- กรณีเป็นการนัดประชุมครั้งที่สอง ต้องบันทึกในรายงานการประชุมให้ชัดเจนว่าได้นัดประชุมใหญ่ครั้งแรกเมื่อใด มีสมาชิกมาประชุมกี่คน เพื่อแสดงให้เห็นว่าการประชุมนัดครั้งที่ ๒ นี้ได้กระทำภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันนัดประชุมใหญ่ครั้งแรก
- ระบุจำนวนสมาชิกหรือจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดมีจำนวนเท่าใด และสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมมีจำนวนเท่าใด เพื่อตรวจสอบองค์ประชุมให้เป็นไปตามมาตรา ๕๗ หรือมาตรา ๕๘ แล้วแต่กรณี พร้อมทั้งจะต้องตรวจสอบข้อบังคับฉบับที่ถือใช้อยู่ในปัจจุบันว่ากำหนดองค์ประชุมในการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับไว้อย่างไร หากข้อบังคับฉบับเดิมกำหนดองค์ประชุมในการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับว่าต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งหรือไม่ถึงหนึ่งร้อยคนไม่สามารถแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เนื่องจากขัดต่อข้อบังคับ
- มติของที่ประชุมต้องระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเอกฉันท์หรือเกินกว่าสองในสาม กรณีมีมติเกินกว่าสองในสามต้องระบุจำนวนเสียงของสมาชิกว่าเห็นด้วยกี่เสียง ไม่ออกกี่เสียง (ถ้ามี)
- ประธานที่ประชุม หรือประธานกรรมการ หรือเลขานุการ ต้องรับรองสำเนารายงานการประชุมใหญ่
- สำหรับการแก้ไขเพิ่มเติมโดยเปลี่ยนแปลงใช้ข้อบังคับใหม่ ให้ระบุในรายงานการประชุมว่าได้ถือใช้ตามร่างของนายทะเบียนสทกรรม หรือร่างของกรมส่งเสริมสหกรณ์ หากสทกรรมไม่ประสงค์จะถือใช้ข้อใด หรือประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติมข้อใด ให้ระบุไว้ในรายงานการประชุมให้ชัดเจน โดยระบุข้อความที่ขอแก้ไขพร้อมเหตุผลด้วย

๓. ข้อบังคับใหม่ (ฉบับใหม่ ๑ ฉบับ คู่ฉบับ ๕ ฉบับ)

ปฏิบัติตามนายทะเบียนสทกรรม ว่าด้วยการจัดทำข้อบังคับสทกรรมเพื่อใช้ในการจดทะเบียน พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๕ สำหรับรายละเอียดของข้อบังคับที่จะต้องตรวจสอบเป็นพิเศษหรือมีกีดกีดพลาดบ่อย (ปรากฏในตอนที่ ๔)

ข้อบังคับสหกรณ์อย่างน้อยต้องกำหนดสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ชื่อสหกรณ์ซึ่งจะต้องมีคำว่า “จำกัด” อยู่ท้ายชื่อ ทั้งนี้
 - ชื่อสหกรณ์ต้องเป็นภาษาไทยเท่านั้น
 - หากสหกรณ์ประสงค์จะใช้ชื่อหน่วยงานซึ่งเป็นภาษาอื่นเป็นส่วนหนึ่งของสหกรณ์ ต้องทับศัพท์เป็นภาษาไทย
 - ในกรณีที่สหกรณ์ต้องการกำหนดชื่อสหกรณ์เป็นภาษาอื่น เช่น ภาษาอังกฤษ ให้ใช้ชื่อเป็นภาษาไทย
๒. ประเภทสหกรณ์
๓. วัตถุประสงค์ต้องกำหนดให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำร่วมกันของผู้ประสงค์จะจัดตั้งสหกรณ์และอยู่ในขอบเขตตามประเภทของสหกรณ์
๔. ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และที่ตั้งสำนักงานสาขา
๕. ทุน ซึ่งแบ่งเป็นหุ้นมูลค่าหุ้น การชำระค่าหุ้นด้วยเงินหรือทรัพย์สินอื่น การขายและการโอนหุ้น ตลอดจนการจ่ายคืนค่าหุ้น
๖. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการดำเนินงาน การบัญชี และการเงินสหกรณ์
๗. คุณสมบัติของสมาชิก วิธีรับสมาชิก การขาดสมาชิกภาพ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของสมาชิก
๘. ถ้าต้องรับสมาชิกสมทบ ต้องกำหนดคุณสมบัติ วิธีการรับสมัคร และการขาดจากสมาชิกภาพ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของสมาชิกสมทบให้ชัดเจนไว้ในข้อบังคับ
๙. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการประชุมใหญ่
๑๐. การเลือกตั้ง การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์
๑๑. การแต่งตั้ง การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ

*** การแก้ไขเพิ่มเติมโดยเปลี่ยนใช้ข้อบังคับใหม่ไม่ต้องมีแบบ ท.ข.๒ ***

ตัวอย่างการขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมโดยเปลี่ยนใช้ข้อบังคับใหม่



(แบบ ท.ข. ๑)

เขียนที่สหกรณ์.....

ที่อยู่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมโดยเปลี่ยนใช้ข้อบังคับใหม่

เรียน นายทะเบียนสหกรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานการประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญ ๒ ชุด
๒. ข้อบังคับสหกรณ์..... จำกัด พ.ศ. ๔ ฉบับ

ด้วยในการประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญของสหกรณ์..... ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่
..... เดือน ปี..... ที่ประชุมใหญ่ได้ปรึกษาหารือและลงมติด้วยคะแนนเสียงเกินกว่าสองในสาม
(หรือเป็นเอกฉันท์) ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ท.ข.๒ ที่แนบมา พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับให้แก่สหกรณ์ เพื่อที่จะ
ได้ถือใช้เป็นข้อบังคับของสหกรณ์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

..... ประธานกรรมการหรือ

(.....) รองประธานกรรมการ
(ปฏิบัติหน้าที่(แทนประธานกรรมการ)

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีสิ้นสุด วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สหกรณ์.....

ครั้งที่...../พ.ศ.

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ณ.....



สมาชิกผู้มาประชุม จำนวน.....คน

สมาชิกทั้งหมด จำนวน.....คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่ ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง ลายมือชื่อ

- ๑.
๒.
๓.

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว นาย/นาง.....ตำแหน่ง..... ซึ่งเป็นประธานในที่ประชุม.....

วาระที่ เรื่องพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์

มติที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา.....น.

(ลงชื่อ) ประธานในที่ประชุม
(.....)
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)เลขานุการผู้จดยางาน
(.....)
เลขานุการ

สำเนาถูกต้อง

(.....)

ประธานกรรมการหรือรองประธานฯ หรือเลขานุการ

ข้อบังคับ

ประเภทสหกรณ์การเกษตร

สหกรณ์.....

พ.ศ.



เลขทะเบียนสหกรณ์ที่

เลขทะเบียนข้อบังคับที่

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๔๒ นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียน
ข้อบังคับสหกรณ์..... พ.ศ..... ไว้แล้วตั้งแต่วันที่..... (ใช้แทนข้อบังคับฉบับเดิม
เลขทะเบียนข้อบังคับที่.....)

(.....)

สหกรณ์จังหวัดบุรีรัมย์
รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน
นายทะเบียนสหกรณ์

(ตัวอย่างข้อบังคับ)

ข้อบังคับ

สหกรณ์.....

พ.ศ.



ตามมติของที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ให้แก้ไขข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทนซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์..... พ.ศ.....”

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้ใช้บังคับ นับแต่วันที่ข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้มีผลบังคับใช้

หมวดที่ ๑

ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน

	ข้อ ๑. ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน		
ชื่อ	สหกรณ์	จำกัด	
ประเภท	สหกรณ์.....		
ที่ตั้งสำนักงาน (ใหญ่)	เลขที่.....	ถนน.....	หมู่ที่.....
	ตำบล.....	อำเภอ.....	
	จังหวัด.....		
ที่ตั้งสำนักงาน^๑	เลขที่.....	ถนน.....	หมู่ที่.....
	ตำบล.....	อำเภอ.....	
	จังหวัด.....		

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ที่ตั้งเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไป ด้วย

ตราสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้

.....

.....

หมวดที่ ๒

วัตถุประสงค์

ข้อ ๒. วัตถุประสงค์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยเหลือตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (๑)
- (๒)
- (๓)

^๑ หากไม่มีที่ตั้งสำนักงานสาขา ให้ตัดส่วนที่ตั้งสำนักงานสาขาออกทั้งหมด

ข้อ ๓.

.....

ข้อ ๔.

.....

ฯลฯ

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) เลขานุการ
(.....)

เหตุผล สรุปเหตุผลที่ต้องแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์เป็นดังที่กำหนดข้างต้น

.....

.....

.....

คำรับรองของประธานกรรมการและเลขานุการ

“ขอรับรองว่าข้อบังคับทั้ง ๔ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน”

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) เลขานุการ
(.....)

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์
ได้ตรวจสอบข้อบังคับนี้แล้ว มีข้อความถูกต้องตามมติของที่ประชุมใหญ่ และไม่ขัดต่อกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ
คำสั่ง นายทะเบียนสหกรณ์

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตอนที่ ๕
ตัวอย่างการจัดทำข้อบังคับสหกรณ์ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม



๑. วิธีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในกรณีต่าง ๆ

การจัดทำข้อบังคับสหกรณ์ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม โดยมีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับบางข้อ ต้องแก้ไขเป็นรายข้อตามลำดับ โดยจะมีกรณีการแก้ไข ดังนี้

กรณีที่ ๑ การแก้ไขเฉพาะจุดในข้อบังคับข้อเดียว เช่น แก้ไขเฉพาะคำ หรือเฉพาะวรรค หรือเฉพาะ (.....) หรือยกเลิกข้อความวรรคใดวรรคหนึ่งทั้งหมด หรือเพิ่ม (.....) หรือเพิ่มวรรค

กรณีที่ ๒ แทรกข้อบังคับหรือแทรกหมวด

๒.๑ เพิ่มข้อระหว่างข้อ เช่น เพิ่มข้อระหว่างข้อ ๒๒ และ ข้อ ๒๓

๒.๒ แทรกหมวดใหม่

กรณีที่ ๓ ตัดข้อบังคับเดิมออกทั้งข้อ

กรณีที่ ๔ แก้ไขข้อบังคับข้อเดิมซึ่งเคยขอแก้ไขแล้ว

กรณีที่ ๕ เปลี่ยนชื่อสหกรณ์

๒. ร่างข้อบังคับ กรณีแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับบางข้อจำนวนหลายข้อ

๓. ร่างข้อบังคับ กรณีแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับบางข้อ และมีบางข้อเคยแก้ไขเพิ่มเติมไปแล้ว

๔. ตัวอย่างข้อบังคับ กรณีที่สหกรณ์ไม่เคยกำหนดตราขึ้นถือใช้

๕. ตัวอย่างข้อบังคับ กรณีเปลี่ยนชื่อสหกรณ์

กรณีที่ ๑

แก้ไขเฉพาะคำ หรือเฉพาะวรรค หรือเฉพาะ (.....) หรือยกเลิกข้อความวรรคใดวรรคหนึ่งทั้งหมด หรือเพิ่ม (.....) หรือเพิ่มวรรค

วิธีการ ต้องยกเลิกข้อบังคับข้อนั้นทั้งหมด แล้วพิมพ์ข้อความใหม่ตามที่ต้องการทั้งข้อ ไม่ใช่พิมพ์เฉพาะคำ หรือวรรค หรือ (.....) ที่ขอแก้ไขเท่านั้น

ตัวอย่างกรณีที่ ๑.๑ แก้ไขเฉพาะ (๒)

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข
ข้อ ๒๐. การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ (๑) ลาออก (๒) ออกตามวาระ (๓) ขาดจากสมาชิกภาพ	ข้อ ๒๐. การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ (๑) ลาออก (๒) ออกตามวาระ <u>หรือมีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่</u> (๓) ขาดจากสมาชิกภาพ

ตัวอย่างข้อบังคับ กรณีที่ ๑.๑

ข้อ ...ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดในข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับ ที่ อ. ๐๐๐๑๔๕ เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๒๐ การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ลาออก

(๒) ออกตามวาระ หรือมีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่

(๓) ขาดจากสมาชิกภาพ"

ตัวอย่างกรณีที่ ๑.๒ แก้ไขเฉพาะ (๓) ใหม่

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข
ข้อ ๒๐. การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ (๑) ลาออก (๒) ออกตามวาระ (๓) ขาดจากสมาชิกภาพ	ข้อ ๒๐. การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ (๑) ลาออก (๒) ออกตามวาระ (๓) <u>มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่</u> (๔) ขาดจากสมาชิกภาพ

ตัวอย่างข้อบังคับ กรณีที่ ๑.๒

ข้อ ...ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดในข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับ ที่ อ. ๐๐๐๑๔๕ เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๒๐ การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ลาออก
- (๒) ออกตามวาระ
- (๓) มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่
- (๔) ขาดจากสมาชิกภาพ"

ตัวอย่างกรณีที่ ๑.๓ ตัด (๒) ออก

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข
ข้อ ๒๐. การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ (๑) ลาออก (๒) <u>ออกตามวาระ</u> (๓) ขาดจากสมาชิกภาพ	ข้อ ๒๐. การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ (๑) ลาออก (๒) ขาดจากสมาชิกภาพ

ตัวอย่างข้อบังคับ กรณีที่ ๑.๓

ข้อ ...ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดในข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับ ที่ อ. ๐๐๐๑๔๕ เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๒๐ การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ลาออก
- (๒) ขาดจากสมาชิกภาพ"

ตัวอย่างกรณีที่ ๑.๓ ตัด (๒) ออก

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข
<p>ข้อ ๓๓. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า</p> <p>ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้สหกรณ์คนละ ๕๐ บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้</p>	<p>ข้อ ๓๓. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า</p> <p>ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้สหกรณ์คนละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้</p>

ตัวอย่างข้อบังคับ กรณีที่ ๑.๔

ข้อ ...ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดในข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับ ที่ อ. ๐๐๐๑๔๕ เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๓๓. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้สหกรณ์คนละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้"

กรณีที่ ๑

การแทรกหมวดหรือแทรกข้อใหม่

วิธีการ

- เมื่อเพิ่มหมวดใหม่ เช่น แทรกหมวดสมาชิกสมทบต่อจากหมวด ๕ สมาชิก ก็จะต้องกำหนดหมวดสมาชิกสมทบเป็นหมวด ๕/๑

- เลขข้อต้องกำหนดเป็นข้อใหม่ โดยให้ใช้เลขข้อสุดท้ายเป็นตัวต้นเลขข้อใหม่ และใช้เลขข้อใหม่เป็น ข้อ/๑, ข้อ...../๒ ไปตามลำดับ

ตัวอย่างกรณีที่ ๒.๑ แทรกหมวดสมาชิกสมทบต่อจาก หมวด ๕ สมาชิก

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข
ไม่มี	<p>หมวด ๕/๑</p> <p>สมาชิกสมทบ</p> <p>ข้อ ๔๘/๑ สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีวัตถุประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ</p> <p>ข้อ ๔๘/๒ คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ....</p> <p>ข้อ ๔๘/.....</p>

ตัวอย่างข้อบังคับ กรณีที่ ๒.๑

ข้อ ...ให้เพิ่มหมวด ๕/๑ ตั้งแต่ข้อ ๔๘/๑ - ๔๘/๑๔ ไว้ท้ายหมวด ๕ ข้อ ๔๘ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๐๐๐๑๔๕

**“ หมวด ๕/๑
สมาชิกสมทบ**

ข้อ ๔๘/๑ สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นประจำ

ข้อ ๔๘/๑ คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ.....
ฯลฯ

ข้อ ๔๘/๑๔”

ตัวอย่างกรณีที่ ๒.๒ เพิ่มข้อระหว่างข้อ ๒๒ และ ข้อ ๒๓

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข
ไม่มี	ข้อ ๒๒/๑ <u>การเงินของสหกรณ์</u> การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการ ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ตัวอย่างข้อบังคับ กรณีที่ ๒.๒

ข้อ ...ให้เพิ่มข้อความดังต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๒/๑ ไว้ท้ายข้อ ๒๒ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๐๐๐๑๔๕

“ข้อ ๒๒/๑ การเงินของสหกรณ์ การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการ ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์”

**กรณีที่ ๓
ตัดข้อบังคับเดิมออกทั้งข้อ**

วิธีการ ให้ยกเลิกข้อนั้น โดยไม่ต้องกำหนดให้เลื่อนข้อต่อไปขึ้นมาแทน

ตัวอย่างกรณีที่ ๓ ยกเลิกข้อ ๒๔ ทั้งหมด

ตัวอย่างข้อบังคับ กรณีที่ ๓

ข้อ..... ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดในข้อ ๒๔ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๐๐๐๑๔๕ เสียทั้งหมด

กรณีที่ ๔ แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับข้อเดิมซึ่งเคยขอแก้ไขมาแล้ว

วิธีการ ให้ยกเลิกข้อบังคับข้อที่แก้ไขในข้อบังคับฉบับแก้ไขเพิ่มเติมที่เคยแก้ไขไปด้วย

ตัวอย่างกรณีที่ ๔

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข
<p>ข้อ ๓๓. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า</p> <p>ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้สหกรณ์คนละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้</p>	<p>ข้อ ๓๓. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า</p> <p>ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้สหกรณ์คนละ ๑,๐๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้</p>

ตัวอย่างข้อบังคับ กรณีที่ ๔

ข้อ ...ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดในข้อ ๓๓ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๐๐๐๑๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๓. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้สหกรณ์คนละ ๑,๐๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้”

กรณีที่ ๕ เปลี่ยนชื่อสหกรณ์

วิธีการ

กรณีเปลี่ยนชื่อจากสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เป็นสหกรณ์ออมทรัพย์สอง จำกัด ชื่อข้อบังคับให้ใช้ชื่อใหม่เป็น “สหกรณ์ออมทรัพย์สอง จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่...) พ.ศ.”

ตัวอย่างข้อบังคับ กรณีเปลี่ยนชื่อจากสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เป็นสหกรณ์ออมทรัพย์สอง จำกัด

ข้อ ...ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดในข้อ ๑ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๐๐๐๑๔๕ เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ ข้อ ๑. ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์สอง จำกัด

ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน (ใหญ่) เลขที่ ๑๒ ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานสหกรณ์เดิมสำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่ที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะดังนี้



สมาชิกร่วมมือ ร่วมใจกันเพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
ตามหลักและวิธีการสหกรณ์”

ข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่....) พ.ศ.....

ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์.....จำกัด เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
มีมติด้วยคะแนนเสียง.....ให้แก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ และนายทะเบียนสหกรณ์ได้จดทะเบียนแล้ว
ซึ่งมีความดังนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่....)
พ.ศ.....”

ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่น่าายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดใน ข้อ.....แห่งข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด
เลขทะเบียนข้อบังคับที่.....เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ.....”

ข้อ ๔. ให้เพิ่มความดังต่อไปนี้เป็นข้อ...../.....ไว้ท้ายข้อ..... แห่งข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด
เลขทะเบียนข้อบังคับที่.....

“ข้อ...../.....”

ข้อ ๕. ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดใน ข้อ.....แห่งข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด
เลขทะเบียนข้อบังคับที่.....เสียทั้งหมด

ข้อ ๖. ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดใน ข้อ.....แห่งข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด
เลขทะเบียนข้อบังคับที่.....เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ.....”

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) เลขานุการ
(.....)

เหตุผล สรุปรูปเหตุผลที่ต้องแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์เป็นดังที่กำหนดข้างต้น

.....
.....

*** ถ้ามีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับหลายข้อ ให้ยกเลิกทีละข้อ และต้องพิมพ์ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมทั้งข้อ แม้ว่าจะขอ
แก้ไขเพียงวรรคหรือวงเล็บเดียว



ข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่....) พ.ศ.....

ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์.....จำกัด เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
มีมติด้วยคะแนนเสียง.....ให้แก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ และนายทะเบียนสหกรณ์ได้จดทะเบียนแล้ว
ซึ่งมีความดังนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่....)
พ.ศ.....”

ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยานายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดใน ข้อ.....แห่งข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด
เลขทะเบียนข้อบังคับที่.....เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ.....”

ข้อ ๔. ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดใน ข้อ.....แห่งข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด
เลขทะเบียนข้อบังคับที่.....เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ...../.....”

ข้อ ๕. ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดใน ข้อ.....แห่งข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด
เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๐๐๐๑๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์.....จำกัด แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่....) พ.ศ. ๒๕..... เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ.....”

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) เลขานุการ
(.....)

เหตุผล สรุปรูปเหตุผลที่ต้องแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์เป็นดังที่กำหนดข้างต้น

.....
.....

ตัวอย่างข้อบังคับ
กรณียังไม่ได้กำหนดตราสหกรณ์

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕
 ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆

ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๔๕ มีมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ และนายทะเบียนสหกรณ์ได้จดทะเบียนแล้ว ซึ่งมีความดังนี้

- ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕"
- ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยานายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน
- ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดใน ข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๐๐๐๑๔๕ เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๐. การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ลาออก
- (๒) ออกตามวาระ หรือมีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่
- (๓) ขาดจากสมาชิกภาพ”

ข้อ ๔. ให้เพิ่มความดังต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๒/๑ ไว้ท้ายข้อ ๒๒ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๐๐๐๑๔๕

“ข้อ ๒๒/๑ การเงินของสหกรณ์ การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการ ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์”

ข้อ ๕. ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดในข้อ ๒๔ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๐๐๐๑๔๕ เสียทั้งหมด

ข้อ ๖. ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดใน ข้อ ๓๓ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ.๐๐๐๑๔๕ เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๓. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้สหกรณ์คนละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้”

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
 (.....)

(ลงชื่อ)เลขานุการ
 (.....)

เหตุผล เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริงของสหกรณ์ และเพื่อความคล่องตัว

ตัวอย่างข้อบังคับ
กรณีเปลี่ยนชื่อสหกรณ์



ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สอง จำกัด
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖
◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆

ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๔๖ มีมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ และนายทะเบียนสหกรณ์ได้จดทะเบียนแล้ว ซึ่งมีความดังนี้

- ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สอง จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖"
- ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน
- ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดใน ข้อ ๑ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ. ๐๐๐๑๔๕ เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ ข้อ ๑. ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์สอง จำกัด

ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน ๑๒ ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่ที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะดังนี้



สมาชิกร่วมมือ ร่วมใจกันเพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

ตามหลักและวิธีการสหกรณ์”

ข้อ ๔. ให้ยกเลิกความตามที่กำหนดใน ข้อ ๓๓ แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์หนึ่ง จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ.๐๐๐๑๔๕ เสียทั้งหมด และใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๓๓. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้ สหกรณ์ คนละ ๑,๐๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้"

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) เลขานุการ
(.....)

เหตุผล เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริงของสหกรณ์ และเพื่อความคล่องตัว