

คู่มือและแนวทางการกำหนดและแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร
(สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน)



เอกสารประกอบการจัดทำ KM ปี พ.ศ.๒๕๖๔

กลุ่มตรวจการสหกรณ์

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน



ปัญหาที่ตรวจพบจากการกำหนดและแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบของสหกรณ์ในปีงบประมาณ



พ.ศ.๒๕๖๔

๑. สหกรณ์ไม่ได้ตรวจสอบจากข้อบังคับของสหกรณ์ว่าการกำหนดระเบียบนั้นๆ เป็นอำนาจของที่ประชุมใหญ่หรือของคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ ตัวอย่างเช่นระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการให้แก่คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ และการรับสมัครรับเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่แต่สหกรณ์ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการฯ
๒. สหกรณ์จัดส่งสำเนารายงานการประชุมโดยไม่มีการลงลายมือชื่อของประธาน/เลขานุการในท้ายรายงานการประชุม เป็นการพิมพ์ชื่อแทนและในกรณีสหกรณ์ใช้วิธีคัดสำเนารายงานการประชุมของสหกรณ์จากต้นฉบับ ไม่มีการลงลายมือชื่อรับรองสำเนา
๓. การกำหนดวันที่ที่มีผลบังคับใช้ระเบียบของสหกรณ์ สหกรณ์จะกำหนดเป็นวันเดียวกับวันที่มีการประชุมลงมติกำหนดระเบียบ
๔. การยกเลิกข้อความในข้อใดของระเบียบเดิมให้ระบุยกเลิกข้อความในข้อนั้นทั้งข้อ แต่สหกรณ์ยกเลิกที่ละหลายๆ ข้อ
๕. ข้อความในระเบียบที่ขอแก้ไขจะต้องระบุมาทั้งข้อ แต่สหกรณ์มีการระบุมาเพียงข้อความเฉพาะหรือที่ขอแก้ไข หรือไม่มีข้อความมาทั้งข้อ
๖. การอ้างอิงข้อบังคับหรือระเบียบใด อ้างอิงไม่ถูกต้อง ในสหกรณ์บางแห่งมีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับใหม่อาจมีการเพิ่มลด จำนวนข้อความในข้อบังคับไม่เหมือนเดิม
๗. สหกรณ์กำหนดระเบียบที่เป็นอำนาจของคณะกรรมการดำเนินการแล้วไม่แจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์รับทราบและนำไปถือใช้ ซึ่งอาจขัดหรือแย้งกับข้อบังคับหรือกฎหมายอื่นนำมาซึ่งความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์ได้
๘. สหกรณ์ไม่ได้เก็บรักษาระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบหรือรับทราบไว้ เพื่อให้คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้นำไปปฏิบัติ

คู่มือและแนวทางการกำหนดและแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร

๑. วิธีการกำหนดระเบียบของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร

การกำหนดระเบียบของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร สามารถกระทำได้ ๒ วิธี คือ

๑. สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรไม่เคยกำหนดระเบียบนั้น ๆ ขึ้นถือใช้มาก่อน
๒. สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรเคยกำหนดระเบียบในเรื่องนั้น ๆ ขึ้นถือใช้แล้ว แต่มีการแก้ไขเพิ่มเติมโดย
 - ๒.๑ แก้ไขเพิ่มเติมเคยเปลี่ยนใช้หรือพิมพ์ระเบียบใหม่ทั้งฉบับ
 - ๒.๒ แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบเป็นบางข้อ

๒. วิธีการปฏิบัติเมื่อสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรจะกำหนดระเบียบขึ้นถือใช้

๑. ตรวจสอบจากข้อบังคับว่าการกำหนดระเบียบนั้น ๆ เป็นอำนาจของที่ประชุมใหญ่หรือของคณะกรรมการดำเนินการ

๒ การบังคับใช้ระเบียบ เมื่อกำหนดระเบียบขึ้นแล้วจะมีผลบังคับใช้ดังนี้

๒.๑ ระเบียบที่กฎหมายสหกรณ์หรือข้อบังคับของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร กำหนดไว้ว่า จะต้องขอความเห็นชอบนายทะเบียนสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรก่อนถือใช้_ต้องเสนอนายทะเบียนสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรเพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อนายทะเบียนสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรได้ให้ความเห็นชอบแล้วจึงจะถือบังคับใช้ได้ แต่หากสหกรณ์กำหนดระเบียบตามร่างที่นายทะเบียนสหกรณ์ได้ให้ความเห็นชอบไว้แล้ว สหกรณ์ไม่ต้องขอความเห็นชอบจากนายทะเบียนอีก จะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่มีคณะกรรมการดำเนินการมีมติเป็นต้นไป แล้วแจ้งนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อทราบ โดยสหกรณ์จะต้องบันทึกรายงานการประชุม ให้ชัดเจนว่า กำหนดระเบียบตามร่าง ที่นายทะเบียนสหกรณ์ได้ให้ความเห็นชอบไว้แล้ว

๒.๒ ระเบียบที่ข้อบังคับกำหนดว่าจะต้องขอความเห็นชอบกรมส่งเสริมสหกรณ์ก่อน กรมส่งเสริมสหกรณ์ได้มอบอำนาจให้ความเห็นชอบระเบียบต่าง ๆ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแทนแล้ว ตามหนังสือกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ กษ ๑๑๐๑/๑๕๗๗๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๓๙ เมื่อเห็นชอบตามหนังสือดังกล่าวแล้ว จึงจะถือบังคับใช้ได้

๒.๓ ระเบียบใดที่เป็นอำนาจของคณะกรรมการดำเนินการ ได้แก่ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสหกรณ์ เช่น ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสะสมต่างๆ ระเบียบว่าด้วยกลุ่มสมาชิก การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินสด ระเบียบว่าด้วยเงินกู้ ระเบียบว่าด้วยการขายสินค้า เป็นต้น เมื่อกำหนดขึ้นแล้วจะมีผลบังคับใช้ในวันถัดไป

๒.๔ ระเบียบที่ข้อบังคับกำหนดว่าเป็นอำนาจของที่ประชุมใหญ่ ได้แก่ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการดำเนินการ/การรับสมัครรับเลือกตั้งคณะกรรมการ เมื่อกำหนดขึ้นแล้วจะต้องเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ให้ความเห็นชอบก่อน และจะมีผลในวันถัดไปนับจากวันที่ที่ประชุมใหญ่เห็นชอบ

หมายเหตุ

๑. ระเบียบที่จะกำหนดขึ้นนั้นเป็นอำนาจของที่ประชุมใหญ่หรือที่ประชุมคณะกรรมการ
๒. ระเบียบที่จะกำหนดต้องขอความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนถือใช้หรือไม่
๓. ระเบียบที่เป็นอำนาจคณะกรรมการดำเนินการจะมีผลบังคับใช้ในวันถัดจากวันที่ที่ประชุมลงมติ
๔. ระเบียบที่ต้องขอความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์จะมีผลบังคับใช้ในวันถัดจากวันที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ
๕. ระเบียบที่เป็นอำนาจของที่ประชุมใหญ่จะมีผลบังคับใช้ในวันถัดจากวันที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติเห็นชอบ
๖. เรื่องใดที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้ว แนะนำให้ใช้ตามข้อบังคับของสหกรณ์ หากมีรายละเอียดนอกเหนือจากข้อบังคับ จึงค่อยจัดทำเป็นระเบียบเพิ่มเติม เช่นสมาชิกสมทบ
๗. ระเบียบว่าด้วยเรื่องวิธปฏิบัติในการควบคุมภายในและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสหกรณ์ และระเบียบว่าด้วยกองทุนสวัสดิการเจ้าหน้าที่ ให้ใช้ร่างกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๓. เมื่อสหกรณ์กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้แล้ว ให้ส่งสำเนาระเบียบให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์และนายทะเบียนสหกรณ์ทราบด้วย สำหรับกรมส่งเสริมสหกรณ์ และนายทะเบียนสหกรณ์ ให้สำนักงานสหกรณ์จังหวัดถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ กษ ๑๑๐๘/๕๓๙ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๔๖ สำหรับสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์พื้นที่ ๑ และพื้นที่ ๒ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ กษ ๑๑๐๘/๕๔๐-๕๔๑ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๔๖

๔. เอกสารประกอบการพิจารณา

๔.๑ กรณีขอความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

- | | |
|---|--------|
| ๔.๑.๑ หนังสือสหกรณ์ (ท.ข.๑) | ๑ ฉบับ |
| ๔.๑.๒ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการฯ | ๒ ชุด |
| ๔.๑.๓ แบบ ท.ข.๓ (กรณีแก้ไขบางข้อ) | ๒ ชุด |
| ๔.๑.๔ ระเบียบฯ ฉบับใหม่ (ต้นฉบับ ๑ สำเนา ๓) | ๔ ฉบับ |

๔.๒ กรณีแจ้งนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อทราบ

- | | |
|---|--------|
| ๔.๒.๑ หนังสือสหกรณ์ (ท.ข.๑) | ๑ ฉบับ |
| ๔.๒.๒ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการฯ | ๒ ชุด |
| ๔.๒.๓ สำเนารายงานการประชุมใหญ่ (กรณีข้อบังคับกำหนดให้ที่ประชุมใหญ่ให้ความเห็นชอบ) | ๒ ชุด |
| ๒.๒.๔ แบบ ท.ข.๓ (กรณีแก้ไขบางข้อ) | ๒ ชุด |
| ๔.๒.๕ สำเนาระเบียบฯ ฉบับใหม่ | ๔ ฉบับ |

๕. เมื่อสำนักงานสภรจังหวัดได้รับเอกสารขอความเห็นชอบระเบียบ ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑ ตรวจสอบเอกสาร และระเบียบฯ หากถูกต้อง ให้ประทับตราสำนักงานสภรจังหวัด พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับและวันที่ในส่วนเนื้อหาของระเบียบทุกหน้า

๕.๒ หน้าสุดท้ายของระเบียบซึ่งประธานกรรมการลงนาม ให้ประทับตราข้อความ “นายทะเบียนสภรให้ความเห็นชอบตามหนังสือสำนักงาน..... ที่..... ลงวันที่.....”

๖. เมื่อให้ความเห็นชอบระเบียบแล้ว ต้องแจ้งผลการเห็นชอบระเบียบให้สภรทราบ พร้อมระเบียบฯ ๑ ฉบับ

๓. แนวทางปฏิบัติเพื่อกำหนดระเบียบขึ้นถือใช้

๓.๑ แนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการดำเนินการ

๑. ระเบียบที่กำหนดต้องอยู่ในวาระเพื่อพิจารณา

๒. ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับจึงจะเป็นองค์ประชุม

๓. ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการต้องมีคะแนนเสียงสนับสนุนการกำหนดระเบียบเกินกว่ากึ่งหนึ่งขององค์ประชุมในขณะนั้น

๓.๒ แนวทางปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสภร

๑. เมื่อเจ้าหน้าที่ประจำกลุ่มส่งเสริมสภร สำนักงานสภรจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้รับเรื่องแล้ว จะประทับตราลงรับในหนังสือสภร (แบบ ท.ข.๑) เพื่อเป็นหลักฐานในการเริ่มต้นนับระยะเวลาการปฏิบัติราชการตามระยะเวลาที่กำหนดในการให้บริการประชาชนดำเนินการตรวจสอบเอกสารประกอบ วิเคราะห์ข้อมูลพิจารณาตามหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ภายในระยะเวลา ๓ วัน

๑.๑ กรณีเอกสารประกอบไม่ถูกต้องครบถ้วน ที่เป็นข้อผิดพลาดที่ไม่ใช่สาระสำคัญ เช่น พิมพ์ผิด พิมพ์ตก บันทึกรายงานการประชุมไม่ชัดเจน หรือส่งเอกสารไม่ครบ และที่เอกสารประกอบการพิจารณาผิดพลาดในสาระสำคัญ เช่น มติที่ประชุมคณะกรรมการไม่เป็นไปตามที่กฎหมาย หรือตามที่ข้อบังคับของสภรกำหนดไว้ กลุ่มส่งเสริมสภรจะส่งเรื่องคืนสภรเพื่อแก้ไข พร้อมติดตามการดำเนินการแก้ไขดังกล่าว

๑.๒ กรณีเอกสารประกอบถูกต้องครบถ้วน กลุ่มส่งเสริมสภรจะส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ธุรการของสำนักงานสภรจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประทับตราลงรับในหนังสือสภร (แบบ ท.ข.๑) แล้วส่งเอกสารให้กลุ่มตรวจการสภรพิจารณาดำเนินการต่อไปภายในวันที่ลงรับหนังสือ ภายใน ๓ วัน

๑.๒.๑ กรณีเอกสารประกอบถูกต้องครบถ้วน

รายงานขอความเห็นชอบการถือใช้ระเบียบของสภร และการแจ้งการกำหนดระเบียบขึ้นถือใช้เพื่อทราบต่อนายทะเบียนสภร นายทะเบียนสภรพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือรับทราบภายในระยะเวลา ๑ วัน

๑.๒.๒ กรณีเอกสารประกอบผิดพลาดในสาระสำคัญ

รายงานต่อนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อขอความเห็นชอบส่งเรื่องคืนให้สหกรณ์ทั้งหมด เนื่องจากขัดต่อกฎหมายหรือข้อบังคับ แล้วแจ้งผลการพิจารณาแก่สหกรณ์ ภายในระยะเวลา ๑ วัน พร้อมเหตุผลในการพิจารณา และแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์แก่สหกรณ์

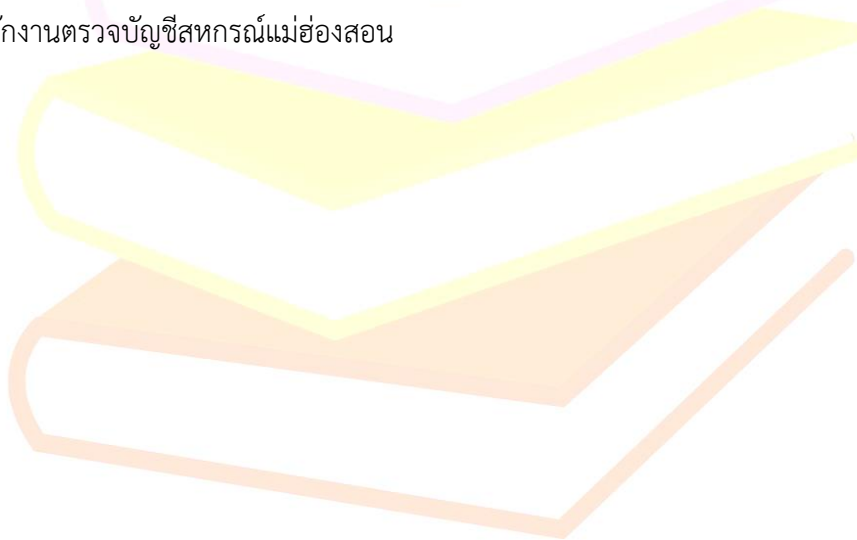
๒. การดำเนินการภายหลังการให้ความเห็นชอบหรือรับทราบ เมื่อนายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบการถือใช้ระเบียบของสหกรณ์ และรับทราบการกำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ กลุ่มตรวจการสหกรณ์จะจัดเก็บเอกสารประกอบการพิจารณาและสำเนาระเบียบสำหรับนายทะเบียนสหกรณ์ จำนวน ๑ เล่ม (สำหรับสำนักงานสหกรณ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน) และส่งสำเนาให้กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์เป็นผู้เก็บรักษา จำนวน ๑ เล่ม และจัดส่งเอกสารให้หน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑. แจ้งผลให้สหกรณ์ทราบ ดังนี้

กรณีกำหนดหรือแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบที่ต้องขอความเห็นชอบต่อนายทะเบียนสหกรณ์ จะแจ้งผลการให้ความเห็นชอบและส่งต้นฉบับระเบียบให้สหกรณ์ ภายใน ๗ วัน

กรณีกำหนดหรือแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบที่คณะกรรมการมีอำนาจกำหนดขึ้นถือใช้แล้วแจ้งนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อทราบ จะแจ้งผลการรับทราบและส่งสำเนาระเบียบให้สหกรณ์

๒.๒. แจ้งผลนายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบการถือใช้ระเบียบของสหกรณ์ และรับทราบการกำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ พร้อมส่งสำเนาระเบียบและสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ ให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์แม่ฮ่องสอน



แบบฟอร์มเอกสารประกอบการพิจารณา

๑. กรณีขอความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

๑.๑ หนังสือสหกรณ์ (แบบ ท.ข.๑)

(แบบ ท.ข.๑)

ที่.....

สหกรณ์จำกัด

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอความเห็นชอบในการกำหนดระเบียบขึ้นถือใช้

เรียน นายทะเบียนสหกรณ์/นายทะเบียนกลุ่มเกษตรกรประจำจังหวัด... ผ่าน ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์..

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๒. ระเบียบว่าด้วย.....(ต้นฉบับ ๑ ฉบับ สำเนา ๓ ฉบับ) | จำนวน ๔ ชุด |
| | ๓. แบบ ท.ข. ๓ (กรณีแก้ไขเพิ่มเติมบางข้อ) | จำนวน ๒ ชุด |

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร.....จำกัด
 ชุดที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....ได้ปรึกษาหารือและลงมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอก
 ฉันท/เกินกว่าสองในสาม (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) ให้กำหนดระเบียบว่าด้วย.....
 พ.ศ./ระเบียบว่าด้วย.....แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....) พ.ศ. (กรณีแก้ไข
 เพิ่มเติมบางข้อ) ขึ้นถือใช้

สหกรณ์.....จำกัด จึงขอส่งระเบียบมาเพื่อขอความเห็นชอบ รายละเอียด
 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด

หรือ รองประธานกรรมการสหกรณ์จำกัด

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

๑.๒ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

(สำเนา)

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์.....จำกัด
ชุดที่.....ครั้งที่.....วันที่.....
ณ.....

จำนวนคณะกรรมการดำเนินการทั้งสิ้น.....คน มาประชุม.....คน ตามรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ

กรรมการที่ไม่ได้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สาเหตุที่ไม่ได้มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลายมือชื่อ

เริ่มประชุมเวลา.....น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ (ระบุ).....

ตำแหน่งเป็นประธานในที่ประชุม.....

ฯลฯ

ระเบียบวาระที่.....เรื่อง การกำหนดระเบียบ/แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบของสหกรณ์ (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)

มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการร่วมกันพิจารณาแล้ว มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์/เกินกว่าสองในสาม (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) ให้สหกรณ์กำหนดระเบียบว่าด้วย.....พ.ศ.

/ระเบียบว่าด้วย.....แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....) พ.ศ.(กรณีแก้ไขเพิ่มเติมบางข้อ)

ขึ้นถือใช้และให้ขอความเห็นชอบระเบียบต่อนายทะเบียนสหกรณ์

ฯลฯ

เลิกประชุม เวลา.....น.

สำเนาถูกต้อง

(.....)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์.....จำกัด

หรือรองประธานกรรมการ หรือ

เลขานุการ ชุดปัจจุบัน

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึก

(.....)

ลงชื่อ.....ประธานในที่ประชุม

(.....)

๑.๓ แบบ ท.ข.๓

(แบบ ท.ข.๓)

ข้อความและเหตุผลที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ

ของสภกรณ์.....จำกัด

ข้อความเดิม (๑)	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม (๒)	เหตุผล (๓)
ข้อ.....	ข้อ.....	ข้อ.....
ข้อ.....	ข้อ.....	ข้อ.....

หมายเหตุ

ข้อความในช่อง

(๑) เป็นข้อความจากระเบียบปัจจุบัน ซึ่งสภกรณ์ถือใช้อยู่และสภกรณ์มีมติของที่ประชุมให้แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) ข้อความซึ่งที่ประชุมมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) เหตุผลของการแก้ไขเพิ่มเติมในข้อ หรือข้อความนั้น ๆ

๑.๔ รูปแบบของระเบียบ

๑.๔.๑ กรณีสหกรณ์ไม่เคยกำหนดระเบียบนั้น ๆ ขึ้นถือใช้มาก่อน หรือกำหนดขึ้นถือใช้ครั้งแรก

ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด
ว่าด้วย..... พ.ศ.

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด ข้อ.....และข้อ.....
ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์..... จำกัด ว่าด้วย.....พ.ศ. ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....
..... พ.ศ.....”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์..... จำกัด

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์.....จำกัด

ฯลฯ

ข้อ ๔.

ข้อ ๕.

ข้อ

เนื้อหาของระเบียบ

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(.....)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์.....จำกัด

หรือ รองประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

๑.๔.๒ กรณีสหกรณ์เคยกำหนดระเบียบในเรื่องนั้น ๆ ขึ้นถือใช้แล้ว แต่มีการแก้ไขเพิ่มเติมโดย

(๑) การแก้ไขเพิ่มเติมโดยเปลี่ยนใช้หรือพิมพ์ระเบียบใหม่ทั้งฉบับ

ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด
ว่าด้วย..... พ.ศ.

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด ข้อ.....และข้อ.....
ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....พ.ศ..... ดังต่อไปนี้
ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....
..... พ.ศ.....”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป
ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....
พ.ศ..... และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้
ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้
สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์..... จำกัด
คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์..... จำกัด
ฯลฯ

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้
ประกาศ ณ วันที่.....
(.....)

ประธานกรรมการ
สหกรณ์.....จำกัด
หรือ รองประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

(๒) การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบเป็นบางข้อ

ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด
ว่าด้วย.....แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....) พ.ศ.

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์..... จำกัด ข้อ..... และข้อ.....
ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์..... จำกัด ว่าด้วย.....
แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่..... พ.ศ..... ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์..... จำกัด ว่าด้วย
..... แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....) พ.ศ.....”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในข้อ.....ของระเบียบสหกรณ์..... จำกัด ว่าด้วย.....
พ.ศ. และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ.....”^①

ข้อ ๔. ให้ยกเลิกความในข้อ.....ของระเบียบสหกรณ์..... จำกัด ว่าด้วย.....
พ.ศ. และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ.....”^①

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(.....)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์.....จำกัด

หรือ รองประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

① ให้พิมพ์ระเบียบข้อที่ต้องการแก้ไขมาทั้งข้อ ไม่ใช่เฉพาะข้อความส่วนที่ต้องการแก้ไข เนื่องจากจะต้อง
ยกเลิกระเบียบข้อนั้น ๆ จากระเบียบเดิมทั้งข้อ

๒. กรณีแจ้งนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อทราบ

๒.๑ หนังสือสหกรณ์ (แบบ ท.ข.๑)

๒.๑.๑ ระเบียบที่เป็นอำนาจคณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(แบบ ท.ข.๑)

ที่.....

สหกรณ์จำกัด

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง ส่งสำเนาระเบียบมาเพื่อทราบ

เรียน นายทะเบียนสหกรณ์ ผ่าน ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์

- | | | |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๒. ระเบียบว่าด้วย..... | จำนวน ๔ ชุด |
| | ๓. แบบ ท.ข. ๓ (กรณีแก้ไขเพิ่มเติมบางข้อ) | จำนวน ๒ ชุด |

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์.....จำกัด ชุดที่.....ครั้งที่.....

เมื่อวันที่.....ได้ปรึกษาหารือและลงมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์/เกินกว่าสองในสาม (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) ให้กำหนดระเบียบว่าด้วย.....พ.ศ. /

ระเบียบว่าด้วย.....แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....) พ.ศ.กรณีแก้ไขเพิ่มเติมบางข้อ)

ขึ้นถือใช้

ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สหกรณ์.....จำกัด จึงขอส่งระเบียบมาเพื่อขอความเห็นชอบ รายละเอียด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด

หรือ รองประธานกรรมการสหกรณ์จำกัด

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

๒.๑.๒ ระเบียบที่ต้องขอความเห็นชอบที่ประชุมใหญ่

(แบบ ท.ข.๑)

ที่.....

สหกรณ์จำกัด

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง ส่งสำเนาระเบียบมาเพื่อทราบ

เรียน นายทะเบียนสหกรณ์ ผ่าน ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๒. สำเนารายงานการประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญ (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๓. ระเบียบว่าด้วย..... | จำนวน ๔ ชุด |
| | ๔. แบบ ท.ข. ๓ (กรณีแก้ไขเพิ่มเติมบางข้อ) | จำนวน ๒ ชุด |

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์.....จำกัด ชุดที่.....ครั้งที่.....

เมื่อวันที่.....และที่ประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญ (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)

เมื่อวันที่.....ได้ปรึกษาหารือและลงมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์/เกินกว่าสองในสาม

(เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) ให้กำหนดระเบียบว่าด้วย.....พ.ศ. /

ระเบียบว่าด้วย.....แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....) พ.ศ.กรณีแก้ไขเพิ่มเติมบางข้อ)

ขึ้นถือใช้

สหกรณ์.....จำกัด จึงขอส่งสำเนาระเบียบของสหกรณ์มาเพื่อโปรดทราบ

ระเบียบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด

หรือ รองประธานกรรมการสหกรณ์จำกัด

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

๒.๒ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

(สำเนา)

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์.....จำกัด
ชุดที่.....ครั้งที่.....วันที่.....
ณ.....

จำนวนคณะกรรมการดำเนินการทั้งสิ้น.....คน มาประชุม.....คน ตามรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ

กรรมการที่ไม่ได้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สาเหตุที่ไม่ได้มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลายมือชื่อ

เริ่มประชุมเวลา.....น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ (ระบุ).....

ตำแหน่งเป็นประธานในที่ประชุม.....
ฯลฯ

ระเบียบวาระที่.....เรื่อง การกำหนดระเบียบ/แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบของสหกรณ์ (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)

มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการร่วมกันพิจารณาแล้ว มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์/เกินกว่าสองในสาม (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) ให้สหกรณ์กำหนดระเบียบว่าด้วย.....พ.ศ.

/ระเบียบว่าด้วย.....แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....) พ.ศ.(กรณีแก้ไขเพิ่มเติมบางข้อ)

ขึ้นถือใช้และให้แจ้งนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อทราบ/และให้ขอความเห็นชอบที่ประชุมใหญ่แล้ว แจ้งนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อทราบ (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)

ฯลฯ

เลิกประชุม เวลา.....น.

สำเนาถูกต้อง

(.....)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์.....จำกัด

หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ ชุดปัจจุบัน

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึก
(.....)

ลงชื่อ.....ประธานในที่ประชุม
(.....)

๒.๓ สำเนารายงานการประชุมใหญ่

(สำเนา)

รายงานการประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญ (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)

สหกรณ์.....จำกัด
ชุดที่.....ครั้งที่.....วันที่.....
ณ.....

สมาชิก/ผู้แทนสมาชิก ทั้งหมดจำนวน.....คน

สมาชิก/ผู้แทนสมาชิกเข้าประชุม จำนวน.....คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ

เริ่มประชุมเวลา.....น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ(ระบุ).....ตำแหน่ง.....
เป็นประธานในที่ประชุม.....
.....

ฯลฯ

ระเบียบวาระที่.....การกำหนดระเบียบ/แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบของสหกรณ์ (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาและมีการอภิปรายกันพอสมควรแล้วจึงมีมติ.....ให้
สหกรณ์.....จำกัด กำหนดระเบียบ/แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบของสหกรณ์ตามที่เสนอ

ฯลฯ

เมื่อหมดระเบียบวาระการประชุมแล้วประธานได้กล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุม เวลา.....น.

สำเนาถูกต้อง

(.....)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์.....จำกัด

หรือรองประธานกรรมการ หรือ

เลขานุการ ชุดปัจจุบัน

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึก
(.....)

ลงชื่อ.....ประธานในที่ประชุม
(.....)

๒.๔ แบบ ท.ข.๓

(แบบ ท.ข.๓)

ข้อความและเหตุผลที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ

ของสภกรณ์.....จำกัด

ข้อความเดิม (๑)	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม (๒)	เหตุผล (๓)
ข้อ.....	ข้อ.....	ข้อ.....
ข้อ.....	ข้อ.....	ข้อ.....

หมายเหตุ

ข้อความในช่อง

(๑) เป็นข้อความจากระเบียบปัจจุบัน ซึ่งสภกรณ์ถือใช้อยู่และสภกรณ์มีมติของที่ประชุมให้แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) ข้อความซึ่งที่ประชุมมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) เหตุผลของการแก้ไขเพิ่มเติมในข้อ หรือข้อความนั้น ๆ

๒.๕ รูปแบบของระเบียบ

๒.๕.๑ กรณีสหกรณ์ไม่เคยกำหนดระเบียบนั้น ๆ ขึ้นถือใช้มาก่อน หรือกำหนดขึ้นถือใช้ครั้งแรก

(๑) ระเบียบที่เป็นอำนาจคณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด
ว่าด้วย..... พ.ศ.

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด ข้อ.....และข้อ.....
ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์..... จำกัด ว่าด้วย.....พ.ศ. ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....
..... พ.ศ.....”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์..... จำกัด

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์.....จำกัด

ฯลฯ

ข้อ ๔.

ข้อ ๕.

ข้อ
.....

เนื้อหาของระเบียบ

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(.....)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์.....จำกัด

หรือ รองประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

(๒) ระเบียบที่ต้องขอความเห็นชอบที่ประชุมใหญ่

ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด
ว่าด้วย..... พ.ศ.

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด ข้อ.....และข้อ.....
ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
และที่ประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญ (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) เมื่อวันที่..... ได้มีมติกำหนด
ระเบียบสหกรณ์..... จำกัด ว่าด้วย..... พ.ศ. ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....
..... พ.ศ.....”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประชุมใหญ่ให้ความเห็นชอบ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์..... จำกัด

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์.....จำกัด

ฯลฯ

ข้อ ๔.

ข้อ ๕.

ข้อ
.....

เนื้อหาของระเบียบ

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(.....)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์.....จำกัด

หรือ รองประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

๒.๕.๒ กรณีสหกรณ์เคยกำหนดระเบียบในเรื่องนั้น ๆ ขึ้นถือใช้แล้ว แต่มีการแก้ไขเพิ่มเติมโดย

(๑) ระเบียบที่เป็นอำนาจคณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(๑.๑) การแก้ไขเพิ่มเติมโดยเปลี่ยนใช้หรือพิมพ์ระเบียบใหม่ทั้งฉบับ

ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด
ว่าด้วย..... พ.ศ.

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด ข้อ.....และข้อ.....
ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....พ.ศ..... ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....
..... พ.ศ.....”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....
พ.ศ..... และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้
ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้
สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์..... จำกัด
คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์..... จำกัด
ฯลฯ

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้
ประกาศ ณ วันที่.....
(.....)

ประธานกรรมการ
สหกรณ์.....จำกัด
หรือ รองประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

(๑.๒) การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบเป็นบางข้อ

ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด
ว่าด้วย.....แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....) พ.ศ.

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์..... จำกัด ข้อ..... และข้อ.....
ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....
แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่..... พ.ศ..... ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....
.....แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....) พ.ศ.....”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในข้อ.....ของระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....
พ.ศ. และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ.....” ①

ข้อ ๔. ให้ยกเลิกความในข้อ.....ของระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....
พ.ศ. และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ.....” ①

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(.....)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์.....จำกัด

หรือ รองประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

① ให้พิมพ์ระเบียบข้อที่ต้องการแก้ไขมาทั้งข้อ ไม่ใช่เฉพาะข้อความส่วนที่ต้องการแก้ไข เนื่องจากจะต้องยกเลิกระเบียบข้อนั้น ๆ จากระเบียบเดิมทั้งข้อ

๒. ระเบียบที่ต้องขอความเห็นชอบที่ประชุมใหญ่

(๒.๑) การแก้ไขเพิ่มเติมโดยเปลี่ยนใช้หรือพิมพ์ระเบียบใหม่ทั้งฉบับ

ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด
ว่าด้วย..... พ.ศ.

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์.....จำกัด ข้อ.....และข้อ.....
ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
และที่ประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญ (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) เมื่อวันที่.....
ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....พ.ศ..... ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....
..... พ.ศ.....”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประชุมใหญ่ให้ความเห็นชอบ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์.....จำกัด ว่าด้วย.....
พ.ศ..... และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้
ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์..... จำกัด

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์..... จำกัด

ฯลฯ

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(.....)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์.....จำกัด

หรือ รองประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

(๒.๒) การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบเป็นบางข้อ

ระเบียบสหกรณ์.....จำกัด
ว่าด้วย.....แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....) พ.ศ.

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์..... จำกัด ข้อ..... และข้อ.....
ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
และที่ประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญ (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) เมื่อวันที่.....
ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์..... จำกัด ว่าด้วย.....
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....) พ.ศ..... ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์..... จำกัด ว่าด้วย.....
.....แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่.....) พ.ศ.....”
ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป
ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในข้อ.....ของระเบียบสหกรณ์..... จำกัด ว่าด้วย.....
พ.ศ. และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ.....” ①

ข้อ ๔. ให้ยกเลิกความในข้อ.....ของระเบียบสหกรณ์..... จำกัด ว่าด้วย.....
พ.ศ. และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ.....” ①

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(.....)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์.....จำกัด

หรือ รองประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

① ให้พิมพ์ระเบียบข้อที่ต้องการแก้ไขมาทั้งข้อ ไม่ใช่เฉพาะข้อความส่วนที่ต้องการแก้ไข เนื่องจากจะต้องยกเลิกระเบียบข้อนั้น ๆ จากระเบียบเดิมทั้งข้อ

แบบฟอร์มหนังสือแจ้งให้สหกรณ์แก้ไขเอกสาร



ที่

สำนักงานกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์.....
ที่ตั้งสำนักงาน.....

วันที่.....

เรื่อง การกำหนดระเบียบของสหกรณ์.....จำกัด

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด

อ้างถึง หนังสือสหกรณ์ฯ ที่.....ลงวันที่.....

- | | | |
|------------------|--|-----------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. แบบรายการที่ต้องแก้ไข | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. ระเบียบของสหกรณ์ฯ พ.ศ..... | จำนวน ชุด |
| | ๓. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ | จำนวน ชุด |
| | ๔. แบบ ท.ข. ๓ | จำนวน ชุด |

ตามหนังสือที่อ้างถึง สหกรณ์..... จำกัด ได้มีการประชุม
คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....และมีมติเป็นเอกฉันท์/
เกินกว่าสองในสาม (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) ให้กำหนดระเบียบว่าด้วย.....พ.ศ.
แล้วส่งเอกสารไปเพื่อขอความเห็นชอบ/แจ้งเพื่อทราบ (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) การกำหนดระเบียบของสหกรณ์ฯ
ต่อนายทะเบียนสหกรณ์ นั้น

สำนักงานกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์.....ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบต่าง ๆ แล้ว
เห็นควรให้สหกรณ์ดำเนินการแก้ไขเอกสาร รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ แล้วส่งเอกสารดังกล่าวคืนสำนักงาน
กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์.....ภายในวันที่.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์.....

สำนักงานกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์.....

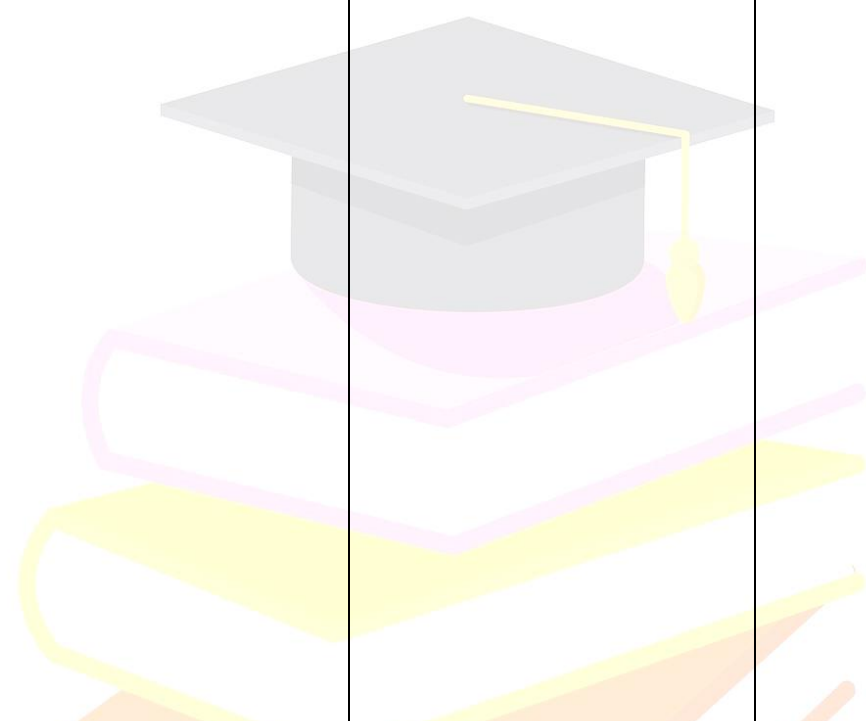
โทร.....

แบบฟอร์มหนังสือรายการที่ต้องแก้ไข

สำนักงานกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์.....

รายงานที่จำเป็นต้องแก้ไขในการกำหนดระเบียบ

สหกรณ์.....จำกัด

ที่	รายการเดิม	รายการที่ต้องแก้ไข	หมายเหตุ
			

คำแนะนำการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร

กรณีกำหนดระเบียบฉบับแก้ไขเพิ่มเติม สิ่งที่ต้องกำหนดให้เป็นรูปแบบเดียวกันในการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ คือ

๑. ชื่อระเบียบ ต้องใช้ชื่อเหมือนระเบียบฉบับเดิม แต่การนับฉบับของระเบียบ ให้นับฉบับเดิมเป็นฉบับที่ ๑ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมต่อ ๆ ไป นับเป็นฉบับที่ ๒, ๓, ๔ ... ไปตามลำดับ สำหรับ พ.ศ. ให้ระบุตามปี พ.ศ. ที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ

๒. การแก้ไขข้อความบางข้อความ หากข้อความที่ขอแก้ไขมีความเกี่ยวพันหรือเกี่ยวเนื่องกับข้ออื่น ต้องแก้ไขข้อความที่มีความสัมพันธ์กันให้หมดทุกข้อ

๓. เนื้อหาของระเบียบ ต้องมีสาระสำคัญของระเบียบ ดังนี้

ก. อ้างอิงข้อบังคับ หรือระเบียบใด จะต้องระบุให้ชัดเจน

ข. ใครเป็นผู้ใช้อำนาจออกระเบียบ เช่น คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ในคราวการประชุมครั้งที่เท่าใด เมื่อวันที่เท่าใด เป็นต้น

ค. ต้องการยกเลิกข้อความในข้อใดของระเบียบเดิม ให้ระบุยกเลิกข้อความในข้อนั้น ๆ ทั้งข้อ

ง. ข้อความในระเบียบที่ขอแก้ไขจะต้องระบุมาทั้งข้อ ไม่ใช่เฉพาะวรรคหรือข้อความที่ขอแก้ไข

จ. ระบุให้ชัดเจนว่าให้ถือบังคับใช้ระเบียบฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมครั้งนี้ตั้งแต่วันที่เท่าใด

ฉ. ให้ระบุวันประกาศ หรือกำหนดระเบียบไว้ด้วย

๔. กรณีระเบียบนั้น ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้เกี่ยวข้องอื่น เช่น ธ.ก.ส. สหกรณ์จะต้องดำเนินการตามความดังกล่าวให้เรียบร้อยแล้วจึงจะถือบังคับใช้ได้ พร้อมทั้งแนบสำเนาหนังสือให้ความเห็นชอบของ ธ.ก.ส. ด้วย

๕. การลงชื่อในทำยระเบียบ กรณีผู้ที่ลงชื่อทำยระเบียบมิใช่ประธาน แต่ลงนามในฐานะรองประธานกรรมการ เลขานุการ เภรัญญิก หรือกรรมการ แนวทางแก้ไขคือ แนะนำให้ลงนามดังนี้

(๑) กรณีรองประธานกรรมการต้องลงนามทำยระเบียบ ให้ลงนามในฐานะรองประธานกรรมการ ปฏิบัติการแทนประธานกรรมการ

(๒) กรณีเลขานุการต้องลงนามทำยระเบียบ ให้ลงนามในฐานะเลขานุการปฏิบัติการแทนประธานกรรมการ

(๓) กรณีเษรัญญิกต้องลงนามทำยระเบียบ ให้ลงนามในฐานะเษรัญญิกปฏิบัติการแทนประธานกรรมการ

(๔) กรณีที่กรรมการที่มีได้ดำรงตำแหน่งตาม (๑) - (๓) ต้องลงนามทำยระเบียบ ให้ลงนามในฐานะกรรมการปฏิบัติการแทนประธานกรรมการ

๖. กรณีที่ระเบียบมีข้อความขัดหรือแย้งกันเอง แนวทางแก้ไขคือ เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ต้องแนะนำให้สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรพิจารณาทบทวนระเบียบใหม่เพื่อให้เกิดความชัดเจน หากยังหาข้อยุติไม่ได้ให้สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ชะลอการกำหนดระเบียบนั้นก่อน แล้วนำระเบียบนั้นมาหารือกลุ่มงานวิชาการที่เกี่ยวข้องของ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดต่อไป
